



République Démocratique du Congo  
Ministère de l'Enseignement Supérieur et Universitaire  
**INSTITUT SUPÉRIEUR DES DOUANES, ACCISES ET LOGISTIQUE**  
**I.S.D.A.L.**



**(Agréé sous ARRÊTÉ MINISTÉRIEL N° 618/MINESU/CAB.MIN/MNB/MM/2023 DU 17/11/2023)**

**Année Académique 2025–2026, INSCRIPTION en 1<sup>ère</sup> Licence LMD**

**Mention : Informatique de Gestion**

**(I) NIVEAUX D'ADMISSION.**

1. **Diplôme d'État** d'Études Secondaires du Cycle Long ou équivalent.

**(II) MODE D'ORGANISATION DE LA FORMATION.**

Les cours sont dispensés en **PRÉSENTIEL** et en **vacation soir** de 16H00' à 21H00'.

**(III) DOCUMENTS POUR LE DOSSIER DE DEMANDE D'INSCRIPTION.**

**N.B. : PAS D'INSCRIPTION SANS UN DOSSIER AU COMPLET**

#	Document	Observations
1.	Un formulaire de demande d'inscription dûment rempli, daté et signé, à télécharger sur notre site internet en suivant le cheminement ci-après depuis la page d'accueil : <b>S'INSCRIRE &gt; FORMATIONS ACADÉMIQUES LMD &gt; Continuer &gt; TÉLÉCHARGER LE FORMULAIRE DE DEMANDE D'INSCRIPTION</b>	
2.	4 photos d'identité récentes au format passeport	
3.	Pièce d'identité en cours de validité	Original + 1 copie
4.	Diplômes ou Attestations de réussite universitaires antérieurs	Original + 1 copie
5.	Relevés de cotes afférents des cursus universitaires antérieurs	Original + 1 copie
6.	Diplôme d'État ou Attestation de réussite tenant lieu de Diplôme d'État	Original + 1 copie
7.	Bulletin de la dernière année du secondaire	Original + 1 copie
8.	Bulletin de l'avant-dernière année du secondaire	Original + 1 copie
9.	Attestation de bonne vie et mœurs en cours de validité	Original + 1 copie
10.	Certificat d'aptitude physique en cours de validité	Original + 1 copie

**(IV) FRAIS À PAYER (390,00\$) ET MODALITÉS DE PAIEMENT.**

**N.B. : PAS D'INSCRIPTION SANS PAIEMENT PRÉALABLE DE TOUS LES FRAIS DU SOUS-POINT (a)**

**(a) PAIEMENTS À EFFECTUER POUR CONFIRMER L'INSCRIPTION (240,00\$)**

#	Nature des frais	Montant	Modalité de paiement
1.	Frais d'inscription	<b>30,00\$</b>	Cash à l'inscription
2.	Frais de carte d'étudiant	<b>10,00\$</b>	Cash à l'inscription
3.	Frais de formation, 1 <sup>ère</sup> tranche	<b>200,00\$</b>	Cash à l'inscription

**(b) PAIEMENTS À EFFECTUER EN COURS DE SCOLARITÉ (150,00\$)**

#	Nature des frais	Montant	Modalité de paiement
1.	Frais de formation, 2 <sup>ème</sup> tranche	<b>100,00\$</b>	Au plus tard le <b>31/01/2026</b>
2.	Frais de formation, 3 <sup>ème</sup> tranche	<b>50,00\$</b>	Au plus tard le <b>28/02/2026</b>

**(V) MOYENS DE PAIEMENT AUTORISÉS.**

**N.B. : AUCUN PAIEMENT N'EST PRIS EN COMPTE S'IL N'A ÉTÉ, TOUTES RÈGLES OBSERVÉES, EFFECTUÉ VIA LES MOYENS DE PAIEMENT REPRIS CI-APRÈS**

1.	Dépôt/Virement bancaire sur le <b>compte USD EquityBCDC N° 00011-05018- 82000025054-81</b> libellé au nom de <i>Institut Supérieur des Douanes, Accises et Logistiques</i>
----	--

**(VI) ÉTAPES DE LA PROCÉDURE D'INSCRIPTION.**

**Étape N° 1** : Déposez  **votre dossier**  dans une enveloppe kaki A4 auprès du Secrétariat Général Administratif et Financier, attendez de recevoir  **votre reçu de dépôt de demande d'inscription**  d'abord,  **votre avis favorable pour le paiement**  ensuite (tous les deux via votre numéro WhatsApp), puis  **payez la première tranche**  des frais ;

**Étape N° 2** : Après le paiement,  **envoyez les captures de vos preuves de paiement**  au numéro WhatsApp +243 974 550 676 avec en légende un message précisant votre nom complet, votre promotion ainsi que l'objet du paiement ;

**Étape N° 3** : Attendez de recevoir  **votre attestation d'inscription définitive**  pour avoir ensuite  **accès aux cours**  ;

**Étape N° 4** : Attendez de recevoir vos  **quittances de paiement**  d'abord (à raison d'une par nature des frais payés), puis  **votre carte d'étudiant**  beaucoup plus tard (dans le premier mois des cours, sauf imprévu).

